

LPG ve AKARYAKIT İSTASYONLARI
İŞYERİ AÇMA ve ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN GEREKLİ BELGELER

	<i>İSTENİLEN BELGELER</i>	<i>AÇIKLAMA</i>
1-	Başvuru Beyan Formu	Şube Müdürlüğümüzden temin edilebilir
2-	Güncel adres bilgisi (ada, pafta, parsel, mahalle, cadde, kapı numarası içeren bilgiler)	İlgili İlçe Belediyeden alınacak
3-	Tapu ve Kira Kontratı (Kira kontratının noterde yapılmış olması gerekir.)	Faaliyet yapılacak arazinin sahibi ise tapu. Kiracı ise faaliyet konusuna uygun şekilde düzenlenmiş kira kontratı ve tapu fotokopisi.
4-	İmar Durum Belgesi ve Yapı Kullanım İzin Belgesi	İlgili Belediyeden Güncel tarihli ve “ <u>güncel yapı, yapı kullanım izin belgesi ve ruhsat eklerine uygundur</u> ” ibaresi ile imzalı onaylı.
5-	1/200 veya 1/500 ölçekli Vaziyet Planı (3 adet)	İlgili Belediyeden Güncel tarihli ve “ <u>güncel yapı, yapı kullanım izin belgesi ve ruhsat eklerine uygundur</u> ” ibaresi ile imzalı onaylı.
6-	Geçiş Yolu İzin Belgesi (Devirlerde eski dosyada mevcut ise istenmez)	Muğla Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığından alınacak.
7-	MUSKİ ‘den Şehir Şebeke Suyuna bağlı olduğuna dair görüş veya güncel tarihli su faturası	Muğla Su ve Kanal İşletmeleri Genel Müdürlüğünden alınacak.
8-	MUSKİ ‘den atık su kalite kontrol ruhsatı.	Muğla Su ve Kanal İşletmeleri Genel Müdürlüğünden alınacak.
9-	TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi (işletmeye başlayacak olan şirket adına güncel tarihli düzenlenmiş.)	Türk Standartları Enstitüsü
10-	İtfaiye Raporu	Muğla Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Bşk. (İlçe itfaiye teşkilatlarından da alınabilir.)
11-	LPG Sorumlu Müdür Sözleşmesi ve Sorumlu Müdür Eğitim Sertifikası	Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Sorumlu Müdür Yönetmeliği gereğince bu pozisyona uygun kişiler ile faaliyeti gerçekleştirecek olan şirket/şahıs arasında imzalanır.
12-	Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigortası	Sigorta Şirketleri
13-	LPG ve Akaryakıt Bayilik Sözleşmeleri	Bayilik alınacak olan şirketle faaliyeti gerçekleştirecek olan şirket arasında imzalanır.
14-	LPG Pompacıları Eğitim Sertifikası	İlgili Meslek Odaları Tarafından Düzenlenir.
15-	Şirket Evrakları (Ticari Sicil Tasdiknamesi ve Oda kayıt belgesi, İmza Sirküleri, Yetki Belgesi, Ticari Sicil Gazetesi, Vergi Levhası, Nüfus Cüzdan Fot.)	
16-	ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED Gerekli Değildir Belgesi	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
17-	Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
18-	Tehlikeli Madde Faaliyet Belgesi)	Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığından alınacak
19-	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Sözleşmesi	

Ruhsat Devri İşlemlerinde :

* Noterden İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Devri için karşılıklı olarak imzalanmış devir sözleşmesi ile birlikte başvuru yapılacak, 1.,16.ve17. maddedeki belgeler istenmeyecektir.

** Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına, Devretmek İsteyen ve Devralmak isteyen tarafından ayrı ayrı imzalanmış “devir etmek/devir almak” istediğine dair dilekçe

*** İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat harcı ruhsat yazılma aşamasından ödenecektir.

Not:İşletmenin özelliğine göre bu bilgi ve belgelere ek bilgi ve belge istenebilir.